

Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

## REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

### „poMOCNI II”

#### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa procedurę i kryteria rekrutacji, prawa i obowiązki Uczestników i Realizatora oraz zasady realizacji projektu „poMOCNI II”.
2. Projekt „poMOCNI II” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa, realizowany przez Fundację Inkubator w Łodzi na podstawie umowy nr RPLD.09.01.01-10-F017/18-00 podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi, w ramach w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
3. Realizatorem projektu jest Fundacja Inkubator z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Tymienieckiego 22/24
4. Projekt jest realizowany w okresie od 01.09.2018 r. do 31.08.2020 r.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Koordynatora projektu.

#### §2

#### Słownik pojęć

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** – Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa, realizowany przez Fundację Inkubator w Łodzi na podstawie umowy nr RPLD.09.01.01-10-F017/18-00 podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi, w ramach w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. **Instytucja Pośrednicząca (IP) RPO WŁ** – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi.
3. **Realizator Projektu** – Fundacja Inkubator
4. **Strona www projektu** – strona internetowa pod adresem [www.pomocni.inkubator.org.pl](http://www.pomocni.inkubator.org.pl), na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu.



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

5. **Zespół Zarządzający Projektem (ZZP)** – zespół realizujący projekt, powołany przez Prezesa Fundacji Inkubator.
6. **Biuro projektu** – biuro realizatora projektu, mieszczące się w siedzibie Fundacji Inkubator w Łodzi, przy ul. ks. Tymienieckiego 22/24. Biuro projektu czynne jest w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00 – 15.00.
7. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie/biorąca udział w procesie rekrutacji.
8. **Uczestnik projektu** - osoba fizyczna zakwalifikowana do Projektu i korzystająca z przewidzianych form wsparcia.
9. **Dane osobowe** - dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000), dotyczące uczestników projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta.
10. **Przetwarzanie danych osobowych** - oznacza to operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak np. zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

### § 3

#### Uczestnicy Projektu

1. W projekcie mogą uczestniczyć osoby fizyczne, spełniające łącznie następujące kryteria formalne:
  - a. zamieszkują (zgodnie z Kodeksem Cywilnym, art. 25) na terenie jednego z następujących powiatów: miasta Łodzi, miasta Piotrków Trybunalski, łódzkiego – wschodniego, piotrkowskiego, pabianickiego, łęczyckiego, zgierskiego.
  - b. niezatrudnione tj. bezrobotne<sup>1</sup> albo bierne zawodowo<sup>2</sup>
  - c. są zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym tj. spełniają co najmniej jedną z następujących przesłanek:
    - są osobą korzystającą lub będącą członkiem rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej albo osobą

<sup>1</sup> **Osoby bezrobotne** - to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia.

Za osobę bezrobotną uznawana będzie zarówno osoba, która:

- jest zarejestrowana jako bezrobotna we właściwym powiatowym urzędzie pracy,

- jest osobą pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia (definicja zgodna z BAEL).

<sup>2</sup> **Osoby bierne zawodowo** - to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne).

Do grupy biernych zawodowo zaliczamy m.in.:

- studentów studiów stacjonarnych, którzy uznawani są za osoby bierne zawodowo;
- studentów studiów niestacjonarnych (studia wieczorowe, zaoczne) ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne;
- osoby będące na urlopie wychowawczym, ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowane jako osoby bezrobotne.



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

kwalifikującą się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającą co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej<sup>3</sup>;

- przebywają w pieczy zastępczej lub opuszczają pieczę zastępczą ew. są członkiem rodziny przeżywającej trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- są osobą z niepełnosprawnością – osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ew. osobą z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- są osobą korzystającą z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
- są osobą bezrobotną która została zakwalifikowana do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

2. Warunki, o których mowa powyżej kandydaci potwierdzają składając Beneficjentowi, nie później niż z chwilą rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia, odpowiednie oświadczenia/zaświadczenia.

3. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z treścią przedmiotowego regulaminu.

#### § 4

#### Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu przewidziana jest w sposób ciągły, na zasadzie wolnego naboru, w podziale na dziesięć edycji/grup warsztatowych.

2. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty, będzie prowadzona w sposób bezstronny z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym równości płci, niedyskryminacji, z poszanowaniem zasady dobrowolności i bezpłatności udzielonego wsparcia, zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym regulaminie.

3. **Procedura rekrutacji** obejmuje następujące etapy:

- a. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych,
- b. Ocena formalna formularzy,
- c. Ocena merytoryczna formularzy,
- d. Wybór grupy docelowej

<sup>3</sup> Przesłanki wymienione w art. 7 ustawy to: ubóstwo; bezdomność; bezrobocie; niepełnosprawność; długotrwała lub ciężka choroba; przemoc w rodzinie; potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych; alkoholizm lub narkomania; zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa.

Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

## 2. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych.

- a. Formularze rekrutacyjne do projektu będą przyjmowane od dnia 01.10.2018 r. do wyczerpania miejsc, w dni robocze w godz. 9.00-15.00 w Biurze projektu (osobiście, pocztą tradycyjną, e-mail na adres [pomocni@inkubator.org.pl](mailto:pomocni@inkubator.org.pl)).
- b. Treść Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz **Formularza rekrutacyjnego stanowiącego załącznik numer 1** do niniejszego Regulaminu, zostaną umieszczone na stronie www projektu oraz udostępnione w Biurze projektu przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru.
- c. Zgłoszenie udziału w projekcie następuje poprzez złożenie/przesłanie Formularza rekrutacyjnego, w miejscu i w terminie określonym w ramach procesu rekrutacji. Formularze będą rejestrowane poprzez nadanie numeru identyfikacyjnego.
- d. Po złożeniu Formularz nie podlega zmianom ani zwrotowi.

## 3. Ocena formalna formularzy przeprowadzana na zasadzie spełnia/nie spełnia:

### Kryteria formalne – formularz rekrutacyjny:

- złożony we wskazanym miejscu i terminie,
- kompletnie wypełniony,
- wypełniony w języku polskim, komputerowo lub czytelnym pismem;
- ponumerowane wszystkie strony oraz podpisany czytelnie przez kandydata wraz z datą we wskazanych miejscach<sup>4</sup>.

### Kryteria formalne – kandydat:

- zamieszkuje na terenie jednego z siedmiu powiatów: miasta Łodzi, miasta Piotrków Trybunalski, łódzkiego – wschodniego, piotrkowskiego, pabianickiego, łęczyckiego, zgierskiego, zgodnie z § 3 ust. 1 lit. a;
- jest osobą niezatrudnioną, zgodnie z § 3 ust. 1 lit. b;
- jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z § 3 ust. 1 lit. c;
- zapoznał się z niniejszym regulaminem.

Oceny formalnej dokonuje na bieżąco członek ZZP przyjmujący formularz. Istnieje możliwość uzupełnienia braków formalnych (np.: podpis, PESEL itp.).

Formularze poprawne pod względem formalnym zostaną poddane ocenie merytorycznej. Powody odrzucenia formularza z przyczyn formalnych są jawne i informacje na ich temat będą udzielane osobom kandydującym do udziału w Projekcie.

## 4. Ocena merytoryczna formularzy.

Ocenię podlega zadeklarowana sytuacja życiowa i zawodowa kandydata, zgodnie z następującą punkcją:

- a. osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa - 2 pkt

<sup>4</sup> W przypadku przesłania formularza pocztą elektroniczną kandydat zostanie poproszony o podpisanie formularza rekrutacyjnego przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia.

Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

- b. osoba bezrobotna która została zakwalifikowana do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) – 1 pkt
- c. osoba przebywająca w pieczy zastępczej lub opuszczająca pieczę zastępczą albo członek rodziny przeżywającej trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – 1 pkt.
- d. osoba korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – 1 pkt
- e. osoba kwalifikująca się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniająca co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ale niekorzystająca z niej – 1 pkt
- f. osoba z niepełnosprawnością – 1 pkt

Oceny merytorycznej dokonuje na bieżąco członek ZZP.

- 5. **Wybór grupy docelowej** – osoby, które uzyskają **min. 2 pkt.** zostaną wpisane na listę uczestników w danej grupie warsztatowej. Osoby, które uzyskają min. 1 pkt utworzą listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej kwalifikowane będą, zgodnie z kolejnością, do danej grupy warsztatowej, po zakwalifikowaniu do niej min. 6 osób z min. 2 punktami. W sytuacji, gdy osoby z listy rezerwowej nie zostaną zakwalifikowane do danej grupy warsztatowej, będą informowane o przejściu ich zgłoszenia na kolejną/kolejne grupy.
- 6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów decydująca będzie kolejność zgłoszeń.
- 7. Projekt nie przewiduje procedury odwoławczej na etapie rekrutacji.
- 8. W przypadku zakwalifikowania się do projektu kandydat zobowiązany jest do stawienia się we wskazanym terminie w Biurze projektu celem podpisania niezbędnych oświadczeń i dokumentów wymaganych przez IP i Realizatora projektu.
- 9. Niezależnie od liczby przyznanych punktów, Realizator projektu może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym.

## § 5

### Zakres i ogólne zasady udzielania wsparcia

- 1. W projekcie przewidziano następujące działania:
  - a) Opracowanie Indywidualnych Planów Reintegracji (IPR) z doradcą zawodowym (3h/osobę)
  - b) Trening kompetencji społecznych – zajęcia grupowe (24 h/osobę)
  - c) Mentoring (wg wskazań w IPR)
  - d) Indywidualne poradnictwo psychologiczne i prawne (w zależności od potrzeb)



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

- e) Zajęcia podnoszące kompetencje ogólne (np.: prawo jazdy kat. B, kursy komputerowe, językowe o profilu ogólnym) i wyrównujące szanse edukacyjne (np. korepetycje) – dla 40 osób
  - f) Szkolenia, kursy i egzaminy zawodowe dostosowane do predyspozycji uczestników i zapotrzebowania rynku pracy – dla 50 osób
  - g) Płatne staże zawodowe (od 3 do 6 miesięcy) – dla minimum 40 osób.
  - h) Subsydiowane zatrudnienie (6 lub 12 miesięcy w zależności od sytuacji uczestnika na rynku pracy) – dla 30 osób
  - i) Pośrednictwo pracy – pomoc w znalezieniu zatrudnienia dla 100 osób.
2. Każdy uczestnik projektu skorzysta z co najmniej 3 form wsparcia, w tym obligatoryjnie z: opracowania IPR z doradcą zawodowym/psychologiem oraz treningu kompetencji społecznych. Dobór pozostałych form wsparcia będzie podyktowany wskazaniem zawartymi w IPR.
  3. Realizowane w ramach Projektu formy wsparcia, o których mowa w ust.1 odbywać się będą w dni robocze oraz ewentualnie w soboty zarówno w godz. 8.00-16.00, jak również po godz. 16.00 pod warunkiem akceptacji godzin przez Uczestnika projektu.
  4. Udział w Projekcie jest bezpłatny; koszty udziału Uczestników w projekcie pokrywa Realizator.

## § 6

### Opracowanie Indywidualnych Programów Reintegracji

1. Opracowanie IPR jest pierwszym, obligatoryjnym działaniem przewidzianym w projekcie.
2. Podstawą do opracowania IPR jest bilans społeczno – zawodowy sporządzony na podstawie badań psychologicznych i rozmów doradczych z doradcą zawodowym.
3. IPR będzie zawierał cele, plan działania, formy wsparcia, sposób i czas ich realizacji; dobór form wsparcia będzie uwzględniał ewentualny rodzaj i stopień niepełnosprawności.
4. W celu realizacji IPR z każdym uczestnikiem zostanie podpisany kontrakt, o charakterze równoważnym do kontraktu socjalnego.

## § 7

### Trening kompetencji społecznych

1. Trening kompetencji społecznych jest obligatoryjną formą wsparcia przewidzianą dla każdego uczestnika projektu.
2. Trening prowadzony będzie w formie warsztatów grupowych, w grupach 10 osobowych.
3. Warsztaty realizowane będą w Łodzi, w siedzibie Realizatora projektu, w dni robocze pomiędzy godziną 8.00 a 16.00 (4 dni robocze po 6 godzin na jedną grupę).
4. Realizator zapewnia wyżywienie (przerwa kawowa oraz ciepły posiłek) i materiały szkoleniowe.



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

## § 8

### Mentoring

1. Indywidualna opieka mentorska przewidziana jest dla osób u których w IPR zdefiniowana zostanie potrzeba tego typu wsparcia.
2. Wsparcie będzie realizowane przez Mentorów zatrudnionych przez FI, posiadających odpowiednie umiejętności komunikacyjne i interpersonalne
3. Zadaniem mentorów będzie pomoc w samodzielnym życiu, wskazywanie skutecznych sposobów rozwiązywania problemów, pomoc w realizacji ścieżki przewidzianej w IPR.

## § 9

### Indywidualne poradnictwo psychologiczne i prawne

1. Liczba godzin oraz zakres indywidualnego poradnictwa psychologicznego oraz prawnego zostanie uzależniona od indywidualnych potrzeb Uczestnika oraz wskazań IPR.
2. Indywidualne poradnictwo realizowane będzie w formie indywidualnych spotkań z psychologiem/prawnikiem w Biurze projektu.

## § 10

### Zajęcia podnoszące kompetencje ogólne

1. W ramach projektu przewidziano sfinansowanie:
  - a) zajęć prowadzących do nabycia lub podniesienia kompetencji ogólnych (np.: prawo jazdy kat. B, kursy komputerowe, kursy językowe o profilu ogólnym)
  - b) zajęć wyrównujących szanse edukacyjne (np. korepetycje).
2. Dobór instrumentów wsparcia (przeznaczenia środków finansowych) dla Uczestnika będzie uwarunkowany indywidualną diagnozą (IPR).
3. Wsparcie zostało przewidziane dla 40 uczestników projektu, na każdego przeznaczono w ramach projektu średnio 1 tys. zł
4. Uczestnik projektu może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu/kursie/zajęciach pod warunkiem wskazania w IPR oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
5. Uczestnikowi projektu biorącemu udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium w wysokości nie większej niż 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,<sup>5</sup> pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia lub kursu wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie do liczby godzin szkolenia w których

<sup>5</sup> Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.

Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Uczestnik projektu brał udział. Stypendium wypłacane jest Uczestnikowi projektu przez Fundację Inkubator.

6. Osoby pobierające stypendium podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, jeżeli nie mają innych tytułów rodzących obowiązek ubezpieczeń społecznych zgodnie z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych.<sup>6</sup> Płatnikiem składek będzie Fundacja Inkubator.
7. Kwota stypendium do wypłaty pozostaje:
  - nie pomniejszona o podatek dochodowy od osób fizycznych - z uwagi na objęcie zwolnieniem zgodnie z art. 21 ust 1pkt 137 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych<sup>7</sup>
  - nie pomniejszona o składkę na ubezpieczenie zdrowotne - zgodnie z art. 83 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych<sup>8</sup>, w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł.
  - nie pomniejszoną o składki społeczne, które na podstawie art. 16 ust. 9a ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych finansuje w całości Realizator projektu.
8. Wypłata stypendium realizowana będzie na bieżąco, za pełne miesiące kalendarzowe nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który świadczenie jest wypłacane. W przypadku, gdy szkolenie zakończy się w trakcie miesiąca, okres 14 dni liczony będzie od dnia jego zakończenia. Podstawą do obliczenia wysokości i wypłaty stypendium będą listy obecności dostarczone przez realizatorów szkoleń/kursów.
9. Projekt przewiduje zwrot kosztów przejazdu na szkolenia oraz kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory zostaną udostępnione w Biurze Projektu.

## § 11

### Szkolenia, kursy i egzaminy zawodowe

1. Szkolenia/kursy zaplanowane w projekcie prowadzić będą do nabywania, podwyższania lub dostosowywania kompetencji i kwalifikacji; programy szkoleniowe bazować będą na uznanych/certyfikowanych profilach zawodowych lub doprowadzą do uzyskania uznawanych umiejętności i kompetencji i zakończą się egzaminem oraz uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje/kompetencje.

<sup>6</sup>Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, Dz.U. z 1998 r. Dz.U. z 2009 r., Nr.205, poz.1585, z późn. zm.

<sup>7</sup> ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Dz. U. z 2000r., nr 14 poz. 176 z późn. zm

<sup>8</sup> z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych, Dz. U. z 2008r., nr 164 poz. 1027 ze zm





Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

2. Projekt przewiduje udział w szkoleniach/kursach/egzaminach zawodowych min. 30 osób.
3. Udział w szkoleniu/kursie/egzaminie zawodowym uwarunkowany jest opracowaniem IPR i zawartymi w nim wskazaniem w tym zakresie, powinien być dostosowany do potrzeb konkretnego pracodawcy oferującego staż bądź zatrudnienie.
4. Kursy/szkolenia/egzaminacje realizowane będą przez zewnętrzne firmy szkoleniowe, z którymi Realizator podpisze stosowne umowy.
5. Uczestnik projektu może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu/kursie/egzaminie pod warunkiem wskazania w IPR, potrzeby pracodawcy oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
6. Uczestnikom biorącym udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe, wypłacane na zasadach opisanych w § 10 pkt 5-9
7. Ze wsparcia wykluczone są osoby zarejestrowane jako bezrobotne, które zostały zakwalifikowane do I lub II profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.).

## § 12

### Staż zawodowe

1. Udział w stażach zawodowych został przewidziany dla min. 40 Uczestników projektu. Uwarunkowany jest opracowaniem IPR i zawartymi w nim wskazaniem w tym zakresie.
2. Cel stażu to zapoznanie Uczestnika projektu ze środowiskiem pracy, zwiększenie umiejętności praktycznych, zastosowanie w praktyce umiejętności nabytych podczas szkoleń.
3. Okres trwania stażu to od 3 do 6m-cy/osobę (8 h/dzień).
4. Staże organizowane będą zgodnie z Polskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży.
5. Staże będą realizowane na podstawie umowy zawartej przez Realizatora projektu z Uczestnikiem projektu oraz umowy z pracodawcą, według programu określonego w umowie.
6. W okresie odbywania stażu stażyscie przysługuje miesięczne stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż:
  - 160 godzin miesięcznie,
  - 140 godzin miesięcznie w przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.
7. Stypendium nie przysługuje za czas nieobecności na stażu. Wyjątek stanowi nieobecność z powodu choroby udokumentowana stosownym zaświadczeniem lekarskim (druk ZUS ZLA).



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

8. Osoby pobierające stypendium podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu. Płatnikiem składek jest Realizator projektu.
9. Kwota stypendium stażowego do wypłaty pozostaje:
  - nie pomniejszona o podatek dochodowy od osób fizycznych - z uwagi na objęcie zwolnieniem zgodnie z art. 21 ust 1pkt 137 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
  - nie pomniejszona o składkę na ubezpieczenie zdrowotne - zgodnie z art. 83 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych, w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł.
  - nie pomniejszona o składki społeczne, które na podstawie art. 16 ust. 9a ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych finansuje w całości Realizator projektu.
10. Stypendium jest wypłacane również za dni wolne (Uczestnikowi przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu).
11. Projekt przewiduje zwrot kosztów przejazdu na staże oraz kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory zostaną udostępnione w Biurze Projektu.
12. Projekt przewiduje pokrycie kosztów obowiązkowych badań lekarskich, szkolenia BHP oraz ubezpieczenia NNW.
13. Po zakończeniu stażu Uczestnik projektu otrzyma zaświadczenie o jego ukończeniu.
14. Ze wsparcia wykluczone są osoby zarejestrowane jako bezrobotne, które zostały zakwalifikowane do I lub II profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.).

## § 13

### Subsydiowane zatrudnienie

1. W ramach projektu przewidziano organizację subsydiowanego zatrudnienia dla min. 30 Uczestników projektu, w tym:
  - 12 m-cy dla 10 osób znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji,
  - 6 m-cy dla 20 osób (inna kategoria pracownika).
2. Uczestnicy projektu zostaną objęci subsydiowanym zatrudnieniem na podstawie i zgodnie z zapisami Indywidualnego Programu Reintegracji, z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy i zapotrzebowaniem pracodawców na pracowników.
3. Uczestnik projektu, którego IPR przewiduje wsparcie w postaci zatrudnienia subsydiowanego, będzie kierowany do firm/pracodawców oferujących zatrudnienie zgodne z wykształceniem i przygotowaniem merytorycznym kandydata. Jeżeli po przeprowadzonej rekrutacji uczestnik otrzyma propozycję zatrudnienia, akceptuje ją lub nie na przedstawionym mu formularzu propozycji zatrudnienia
4. Akceptując propozycję zatrudnienia Uczestnik projektu zobowiązuje się do:



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

- a) podjęcia zatrudnienia subsydiowanego we wskazanym terminie i miejscu wykonywania;
- b) sumiennego i starannego wykonywania zadań i obowiązków osoby zatrudnionej, stosowania się do poleceń Podmiotu i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa,
- c) przestrzegania ustalonego czasu pracy oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy,
- d) przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących u Podmiotu, w szczególności zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- e) dbania o dobro zakładu pracy oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić podmiot na szkodę,
- f) przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,
- g) pisemnego poinformowania Realizatora projektu o rozwiązaniu umowy o pracę w ciągu 3 dni od daty zaistnienia tego faktu, poprzez dostarczenie stosownego oświadczenia. Za dzień dostarczenia wymaganego oświadczenia uważa się datę jego wpływu do biura Realizatora projektu,
- h) utrzymywania stałego kontaktu z Realizatorem projektu,
- i) każdorazowego, niezwłocznego informowania Realizatora projektu oraz niezwłocznego przekazywania na pisemny wniosek Realizatora projektu – informacji niezbędnych dla oceny prawidłowości realizacji subsydiowanego zatrudnienia, monitoringu i wykonywania obowiązków sprawozdawczych uregulowanych odrębnymi przepisami,
- j) w przypadku kontynuowania zatrudnienia, po wygaśnięciu umowy o pracę w ramach zatrudnienia subsydiowanego, Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć do biura projektu kserokopię umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

## § 14

### Pośrednictwo pracy

1. W ramach pośrednictwa pracy przewidziana jest pomoc w znalezieniu stażu i/lub pracy dla wszystkich Uczestników projektu.
2. Za realizację tej formy wsparcia odpowiedzialny będzie pośrednik pracy, do którego zadań należeć będzie m.in.: poszukiwanie i gromadzenie ofert staży i pracy (prowadzenie elektronicznej bazy ofert), pomoc w opracowywaniu dokumentów aplikacyjnych pod kątem określonej oferty pracy, kontakt z pracodawcami, pomoc w codziennych sytuacjach zawodowych, rozmowy wspierające.



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

## § 15

### Obowiązki Uczestnika projektu

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział, zobowiązany jest do podpisania niezbędnych oświadczeń oraz ew. dostarczenia dokumentów potwierdzających status zadeklarowany w formularzu rekrutacyjnym, w terminie wskazanym przez Realizatora.
2. Uczestnik zobowiązany jest oraz udziału w obligatoryjnych formach wsparcia wskazanych w § 6 i 7.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
  - a. punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
  - b. wypełniania w trakcie zajęć ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów dot. sprawozdawczości i monitoringu;
  - c. bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
  - d. zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych, zmian w statusie na rynku pracy (w formie pisemnej lub pocztą e-mail);
  - e. dostarczenia Realizatorowi do wglądu umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej w przypadku uzyskania zatrudnienia w trakcie uczestnictwa oraz do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie; termin na dostarczenie dokumentów wynosi 14 dni od daty podpisania umowy;
  - f. w razie udziału w formach wsparcia przewidujących wypłatę stypendium szkoleniowego/stażowego - posiadania indywidualnego rachunku bankowego, na który dokonywana będzie wypłata tego stypendium.
4. Realizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika projektu w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik projektu zobowiązany jest przedstawić zwolnienie lekarskie lub pisemne usprawiedliwienie Realizatorowi w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności. Realizator zastrzega sobie prawo odmowy uznania usprawiedliwienia w sytuacji gdy zgodnie z jego oceną przyczyna nieobecności nie mieściła się w kategorii ważnych sytuacji losowych.
5. W przypadku nie wywiązania się ze zobowiązań wymienionych w pkt 3 Realizator może uznać koszty poniesione na Uczestnika projektu za niekwalifikowane w całości lub części i żądać od niego ich zwrotu.

## § 16

### Wykluczenie z udziału w projekcie

Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia z listy Uczestników Projektu w następujących przypadkach:

- a. naruszenia przez Uczestnika projektu postanowień Regulaminu,



Projekt „poMOCNI II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

- b. rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas zajęć,
- c. opuszczenia przez Uczestnika projektu bez usprawiedliwienia ponad 20% czasu (godzin) zajęć,
- d. podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.

## § 17

### Postanowienia końcowe

1. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego regulaminu.
3. Realizator projektu zobowiązuje się do rzetelności w organizacji działań i stałego nadzoru metodycznego i organizacyjnego nad jego realizacją.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umów: aktywizacyjnej, stażowej oraz obowiązujące przepisy prawa.
5. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane są przez Realizatora projektu w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą (Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi).
6. Fundacja Inkubator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w ustawach i rozporządzeniach dotyczących funduszy strukturalnych oraz różnice w interpretacji zapisów prawnych mogące pojawić się w trakcie realizacji projektu.
7. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej projektu.

### ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz rekrutacyjny

Łódź, dn. 06.09.2018 r.

Sporządził:

Zatwierdził:

.....  
Koordynator projektu

.....  
Prezes Zarządu Fundacji Inkubator



FUNDACJA  
INKUBATOR

Tel: (+48 42) 633 16 55  
Fax: (+48 42) 633 87 13  
www.inkubator.org.pl  
e-mail: sekretariat@inkubator.org.pl  
90-349 Łódź, ul. ks. Tymienieckiego 22/24